



PORTARIA GP N.º 718 / 2024.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARAPIRACA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e de conformidade com o Decreto n.º 1.836/02, e tendo em vista o que consta do Processo e-cidade nº 13.718/2024 e Of. nº 0895/2024 – SME;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder 05 (cinco) diárias em favor de **FABIANI ANDRESA BISPO COSTA**, ocupante do cargo efetivo de Assistente Administrativo Educacional, da Secretaria Municipal de Educação, deste município, portadora de matrícula nº 7985-5, CPF: 033.321.404-85 e RG: 1703609 SSP/AL, Dados Bancários: C/C: 000598853034-2, Operação 001 Agência: 0056, CEF, residente à Rua Rubens Pedro da Silva, nº 74, Bairro: Brasília – Arapiraca – AL, no valor de R\$ 180,00 (cento e oitenta reais), cada, perfazendo um total de R\$ 900,00 (novecentos reais), para custear as despesas com alimentação e pousada, durante sua viagem a cidade de Sobral-CE, sendo a ida no dia 30 e o retorno no dia 05 de maio, do corrente ano, para participar de visita técnica com o objetivo de conhecer a política educacional de Sobral, na Secretaria Municipal de Educação de Sobral, que será realizado entre os dias 01 à 04 de maio de 2024, na cidade de Sobral-CE, a serviço deste município, correndo as despesas por conta do Programa de Trabalho e Elemento de despesas do Orçamento vigente, através da Secretaria Municipal de Educação.

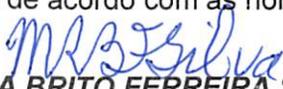
Art. 2º Esta Portaria vigorará a partir da data de sua publicação.

Arapiraca, 25 de abril de 2024.


JOSÉ LUCIANO BARBOSA DA SILVA
Prefeito


MARIA ARILUCE DE CERQUEIRA SILVA
Secretária M. de Gestão Pública

Esta Portaria foi registrada na Coordenação Especial de Atos e Registros Administrativos da Secretaria Municipal de Gestão Pública, aos 25 dias do mês de abril do ano de 2024, devendo a sua publicação ser feita de acordo com as normas legais.


MARIA ROSÂNGELA BRITO FERREIRA SILVA
Coord. Especial I – Atos e Registros Administrativos