



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

Prefeitura Municipal de Arapiraca
Coordenadoria de Licitações

Fls. 34

Ass. RO

CONTRATO Nº 036/2017

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA AGÊNCIA RUMO COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO LTDA – ME, REFERENTE À REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS GRÁFICOS DIVERSOS A FIM DE ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Pelo presente instrumento de contrato de um lado o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, inscrito no CNPJ sob N. 21.013.754/0001-56, com sede na Rua Samaritana, nº 1185, Santa Edwiges nesta cidade, neste ato representado seu Prefeito Rogério Auto Teófilo, brasileiro, casado, residente na Rua Gervásio de Oliveira Lima, nº 64, Novo Horizonte, nesta cidade, portador do RG nº 262.494 SSP/AL e CPF nº 209.092.764-04, doravante denominado CONTRATANTE, com a interveniência da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, neste ato representada pela secretaria Aurélia Magna Fernandes Dias, brasileira, viúva, portadora do RG de nº 717.180 SSP AL e do CPF de nº 725.864.744-04 e do outro lado a Empresa **AGÊNCIA RUMO COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO LTDA - ME**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 10.668.687/0001-91, sediada na Rua Estudante José de Oliveira nº 341/Anexo A – Bairro Centro – Arapiraca/AL, representada pelo Sr. José Batista Neto, inscrito no CPF nº 091.105.364-69, de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por Procuração, doravante denominada CONTRATADA, tem como justos, pactuados e contratados este ajuste, nos termos da Lei Federal 10.520/02, Lei Complementar 123/06, (alterada pela Lei Complementar 147/2014) e Decreto Municipal nº 2.134 de 13 de agosto de 2008, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666/93, com suas alterações, conforme licitação por Pregão Eletrônico Nº.: 037/2016 e Ata de Registro de Preços nº 060/2016, e mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Registro de Preços para eventual e futura contratação de empresa especializada em serviços gráficos diversos a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

Rogério Auto Teófilo
Prefeito

(Handwritten signatures and initials)



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

Prefeitura Municipal de Arapiraca
Coordenadoria de Licitações

Fls. 35
Ass. 20

CLÁUSULA SEGUNDA – DO LOCAL DE ENTREGA

Os dos produtos resultantes dos serviços gráficos serão entregues no Almoxarifado Central, localizado na Rua Expedicionário Brasileiro, nº 1.850, Baixa Grande, Arapiraca-AL, de segunda a sexta, no horário das 08h às 14h.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

1. Emitir empenho;
2. Realizar rigorosa conferência das características dos serviços gráficos recebidos, através do Gestor do Contrato, que terá a incumbência de, dentre outras atribuições, verificar as especificações e aferir a quantidade e qualidade dos materiais efetivamente entregues;
3. Efetuar o pagamento na forma convencionada na Cláusula Sétima.

CLÁUSULA QUARTA – DO CONTROLE DE QUALIDADE

1. Os serviços gráficos a serem adquiridos para os fins de que trata este contrato, deverão estar segundo as especificações, quantitativos e condições estabelecidas neste instrumento, sendo assegurado em sua proposta de preços, padrão de qualidade e bom estado de acabamento, cujo acompanhamento e controle será processado pelos gestores dos contratos resultante do mesmo e, caso haja recusa pelo não enquadramento nas especificações exigidas, apresentar defeitos de fabricação/acabamento, erros de digitação e/ou arte, ou dano geral identificados no ato de sua verificação, caberá a empresa contratada efetuar reposição, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas;
2. Os serviços gráficos deverão possuir excelente acabamento e a contratada será obrigada a solucionar todo e qualquer problema de digitação e arte, além de apresentar amostras ou modelos, antes de iniciar a confecção.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

1. Constituem obrigações da CONTRATADA, além de outras previstas neste contrato e na legislação pertinente:

- 1.1. Produzir modelos e apresentar amostras, antes de confeccioná-los;
- 1.2. Proceder entrega, do objeto deste contrato, em embalagens devidamente lacradas com objetivo de não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, acompanhando a Nota Fiscal contendo especificações detalhadas, valor unitário e total, a fim de facilitar sua conferência;
- 1.3. Corrigir defeitos, solucionando todo e qualquer problema, inclusive com a sua substituição quando necessário, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas;
- 1.4. Substituir as suas expensas no total ou em partes, os serviços gráficos fornecidos ao CONTRATANTE, em caso de defeitos, incorreções decorrentes de fabricação, transporte indevido e/ou inobservância às especificações;
- 1.5. Responder por todos os ônus referentes a entrega dos serviços gráficos ora contratados, desde os salários dos seus empregados, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre os serviços objeto deste contrato;
- 1.6. Não subcontratar no todo, nem em parte o objeto do Contrato;
- 1.7. Oferecer prazo de validade dos serviços produzidos, de no mínimo 01(um) ano, contado a partir da data de entrega dos mesmos;
- 1.8. Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e de qualificação

CENTRO ADMINISTRATIVO ANTÔNIO ROCHA

Rua: Samaritana nº 1.185 - Santa Edwiges, Arapiraca - AL - 57311-180 - CNPJ 12.198.693/0001-40
www.arapiraca.al.gov.br

Rogério Auto Teófilo
Presidente



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

Prefeitura Municipal de Arapiraca
Coordenadoria de Licitações

Fls. 36

Ass. *ep*

exigidas;

1.9. Corrigir defeitos nos serviços produzidos, solucionando todo e qualquer problema de digitação e arte, inclusive com a sua substituição quando necessário, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas;

1.10. Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir;

1.11. Responsabilizar-se pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços e quaisquer despesas referentes aos objetos contratados, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário;

1.12. Assinar o contrato, no prazo máximo de 03 dias úteis, contados a partir da data da notificação por parte da administração, sob pena de decair do direito a contratação e submeter-se as cominações da Lei;

1.13. A contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR DO CONTRATO

O valor do presente Contrato é de R\$ 19.481,20 (dezenove mil, quatrocentos e oitenta e um reais e vinte centavos), de acordo com os valores especificados na Proposta de Preços.

As despesas resultantes do presente contrato correrão à conta dos recursos consignados nos Programas de Trabalho: **14.14.10.305.1110.6.683** – Consolidação, aperfeiçoamento e Manutenção da Rede de Saúde Especializada - Elementos de Despesa 3.3.90.39.00.00.00.00.0.1.0010 no valor de R\$ 3.653,04 (três mil, seiscentos e cinquenta e três reais e quatro centavos) e para 3.3.90.39.00.00.00.00.1.0402 no valor de R\$ 8.523,76 (oito mil, quinhentos e vinte e três reais e setenta e seis centavos); **14.14.10.305.1120.6.203** – Implementação de Ações de Saúde Mental - Elementos de Despesa 3.3.90.39.00.00.00.00.0.1.0040 no valor de R\$ 2.191,32 (dois mil, cento e noventa e um reais e trinta e dois centavos) e para 3.3.90.39.00.00.00.00.0.1.0402 no valor de R\$ 5.113,08 (cinco mil, cento e treze reais).

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO

1. O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Arapiraca, através da Secretaria de Saúde, em moeda corrente nacional, por meio de Ordem Bancária, devendo ocorrer em 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto deste contrato, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal devidamente atestada, acompanhada do Parecer de Aceitação e Aprovação dos serviços gráficos recebidos e firmados pelo Fiscal do Contrato resultante, desde que mantida situação habilitatória regular.

2. As Notas Fiscais serão emitidas nominalmente em favor do Fundo Municipal de Saúde, situado na rua Samaritana, nº 1.185, Bairro Santa Edwiges, Arapiraca – AL, inscrito no CNPJ nº 21.013.754/0001-56.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTAMENTO

Os preços propostos não serão passíveis de reajustamento pelo período de 01 (um) ano, na forma da Lei Federal Nº 9.069, de 29 junho de 1995.

Rogério Auto Teófilo
Proprietário

Blad



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

Prefeitura Municipal de Arapiraca
Coordenadoria de Licitações

Fls. 37

Ass. [assinatura]

CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA

O contrato terá início na data do recebimento da Primeira Ordem de Fornecimento e vigorará até o final do exercício vigente, admitida a prorrogação nos termos da legislação em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PRAZO DE ENTREGA

1. A entrega dos produtos resultantes dos serviços gráficos será parcelada de acordo com a necessidade do Órgão solicitante indicada na Ordem de Serviço emitida pelo Gestor do Contrato resultante deste contrato, sendo que:

1.1. A empresa deverá entregar os materiais resultantes dos serviços gráficos em até 15 (quinze) dias, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço;

1.2. O recebimento dos produtos resultantes dos serviços gráficos deve ser feito pelo gestor do Contrato, o qual terá a incumbência de, dentre outras atribuições, verificar as especificações e aferir quantidade e qualidade dos produtos efetivamente recebidos;

1.3. O recebimento do objeto deste contrato será feito pelo responsável do Almoxarifado Central e o Fiscal do Contrato nos termos do art. 73 a 76 da Lei nº 8.666/93, compreendendo duas etapas distintas:

1.3.1. Provisoriamente: no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da comunicação da contratada.

1.3.2. Definitivamente: mediante atesto da respectiva nota fiscal, nos termos do art. 73 da Lei nº 8.666/93, após decorrido o prazo fixado na alínea a anterior.

1.4. O prazo de entrega poderá ser prorrogado por mútuo acordo entre as partes, para cumprimento do objeto deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES

1. Pelo atraso, erro de execução, execução imperfeita, inexecução total ou parcial do contrato e o descumprimento de qualquer condição prevista neste Edital, a CONTRATADA poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, conforme o caso, nos termos do Decreto Estadual nº 4.054/2008 as seguintes penalidades:

1.1. Advertência;

1.2. Multa;

1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar;

1.4. Descredenciamento ou proibição de credenciamento no sistema de cadastramento de fornecedores;

1.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

1.6. As sanções previstas nos itens 1.1., 1.3., 1.4. e 1.5. deste contrato poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa.

1.7. A advertência consiste em repreensão por escrito imposta pelo não cumprimento das normas deste contrato ou dos contratos celebrados.

1.8. A multa aplicável será de:

1.8.1. 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, pelo atraso, na entrega do material, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 9,9%, correspondentes a até 30 (trinta) dias de atraso;

1.8.2. 0,66 % (sessenta e seis centésimos por cento) por dia, pelo atraso na entrega do material,



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

Prefeitura Municipal de Arapiraca
Coordenadoria de Licitações

Fls. 38

Ass. [assinatura]

- calculado, desde o primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplente, em caráter excepcional e a critério do órgão interessado, quando o atraso ultrapassar 30 (trinta) dias;
- 1.8.3. 5% (cinco por cento) por descumprimento do prazo de entrega, calculados sobre o valor total do contrato ou da Nota de Empenho, sem prejuízo da aplicação das multas previstas nos subitens 1.8.1 e 1.8.2.;
- 1.8.4. 15% (quinze por cento) pela recusa injustificada em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido em entregar total ou parcialmente o material, calculados sobre o valor correspondente à parte inadimplente;
- 1.8.5. 15% (quinze por cento) pela rescisão da avença, calculados sobre o valor total do contrato ou da Nota de Empenho;
- 1.8.6. 20% (vinte por cento) pelo não cumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto quanto ao prazo de entrega, calculados sobre o valor total do contrato ou da Nota de Empenho.
- 1.8.7 Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a contratada pela sua diferença, devidamente atualizada pelo Índice Geral de Preços - Mercado (IGP-M) ou equivalente, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente a ela devidos ou cobrada judicialmente.
- 1.8.8. O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega de material, se dia de expediente normal no órgão interessado, ou do primeiro dia útil seguinte.
- 1.8.9. A multa poderá ser aplicada juntamente com outras sanções segundo a natureza e a gravidade da falta cometida, desde que observado o princípio da proporcionalidade.
- 1.8.10. Decorridos 30 (trinta) dias de atraso injustificado na entrega de material, a Nota de Empenho ou contrato deverá ser cancelada ou rescindido, exceto se houver justificado interesse público em manter a avença, hipótese em que será aplicada multa.
- 1.9. A suspensão e o impedimento são sanções administrativas que temporariamente obstem a participação em licitação e a contratação, sendo aplicadas nos seguintes prazos e hipóteses:
- 1.9.1 – por até 30 (trinta) dias, quando, vencido o prazo da Advertência, a contratada permanecer inadimplente;
- 1.9.2 – por até 90 (noventa) dias, quando a contratante deixar de entregar, no prazo estabelecido no Edital, os documentos exigidos, quer, via fax ou Internet, de forma provisória, quer, em original ou cópia autenticada, de forma definitiva;
- 1.9.3 – por até 12 (doze) meses, quando a contratada ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal; e
- 1.9.4 – por até 24 (vinte e quatro) meses, quando a contratada:
- 1.9.4.1. Apresentar documentos fraudulentos, adulterados ou falsificados, objetivando adquirir, para si ou para outrem, vantagem indevida;
- 1.9.4.2. Praticar atos ilegais ou imorais visando frustrar os objetivos do Registro de Preços ou da Contratação; ou
- 1.9.4.3. For multada, e não efetuar o pagamento.
- 1.10. O prazo previsto no subitem 14.9.4 poderá ser aumentado até 5 (cinco) anos.
- 1.11. O descredenciamento ou a proibição de credenciamento no sistema de cadastramento de fornecedores são sanções administrativas acessórias à aplicação de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, sendo aplicadas por igual período.
- 1.12. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada à vista dos motivos

CENTRO ADMINISTRATIVO ANTÔNIO ROCHA

Rua: Samaritana nº 1.185 - Santa Edwiges, Arapiraca - AL - 57311-180 - CNPJ 12.198.693/0009-58
www.arapiraca.al.gov.br

Rogério Auto Teófilo
Prefeito

[assinatura]



Fls. 39

Ass. [assinatura]

ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

informados na instrução processual, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

1.13. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar permanecerá em vigor enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção, a qual será concedida sempre que a contratada ressarcir os prejuízos resultantes da sua conduta e depois de decorrido o prazo das sanções de suspensão e impedimento aplicadas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

O descumprimento de qualquer Cláusula ou de simples condição deste Contrato, assim como a execução do seu objeto em desacordo com o estabelecido em suas Cláusulas e Condições, dará direito à CONTRATANTE de rescindi-lo mediante notificação expressa, sem que caiba à CONTRATADA qualquer direito, exceto o de receber o estrito valor correspondente ao fornecimento/execução realizado, desde que estejam de acordo com as prescrições ora pactuadas, assegurada a ampla defesa.

PARÁGRAFO ÚNICO- Este Contrato poderá, ainda, ser rescindido nos seguintes casos:

- a) decretação de falência, pedido de concordata ou dissolução da CONTRATADA;
- b) alteração do Contrato Social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA, que, a juízo da CONTRATANTE, prejudique a execução deste pacto;
- c) transferência dos direitos e/ou obrigações pertinentes a este Contrato, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE;
- d) cometimento reiterado de faltas, devidamente anotadas;
- e) no interesse da CONTRATANTE, mediante comunicação com antecedência de 05 (cinco) dias corridos, com o pagamento dos objetos licitados adquiridos até a data comunicada no aviso de rescisão;
- f) no caso de descumprimento da legislação sobre trabalho de menores, nos termos do disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FISCAL

1.A Fiscal do(s) contrato(s) será a servidora Renée Souza da Costa, matrícula nº 107.354 – CPF: 059.604.884-00 a qual terá, entre outras, as seguintes atribuições:

- 1.1. Emitir Ordem Serviço;
- 1.2. Acompanhar e fiscalizar a execução do(s) contratos(s);
- 1.3. Comunicar a(s) CONTRATADA(S) sobre descumprimento do(s) contrato(s), indicando os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento;
- 1.4. Solicitar à Administração a aplicação de penalidade por descumprimento de cláusula contratual;
- 1.5. Fornecer atestados de capacidade técnica em conjunto com o titular da pasta, quando solicitado, desde que atendida as obrigações contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

O Foro para solucionar os litígios decorrentes do presente Contrato é o do Município de Arapiraca/AL.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Rogério Auto Teófilo
Prefeito

[assinatura]

[assinatura]



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

Prefeitura Municipal de Arapiraca
Coordenadoria de Licitação

Fls. 40

Ass. 20

Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do acordo entre elas celebrado.

E, por assim estarem de pleno acordo, assinam o presente Instrumento, **em 03 (três) vias, de igual teor e forma**, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo, que a tudo assistiram.

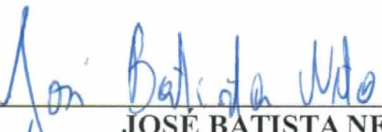
Arapiraca, 21 de março de 2017.




ROGÉRIO AUTO TEÓFILO
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATANTE



AURÉLIA MAGNA FERNANDES DIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
INTERVENIENTE



JOSÉ BATISTA NETO
AGÊNCIA RUMO COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO LTDA – ME
CONTRATADA



RENÉE SOUZA DA COSTA
FISCAL DO CONTRATO

TESTEMUNHAS:

NOME - 
CPF - 057.550.604-01

NOME - 
CPF - 046.095.099-69



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

Prefeitura Municipal de Arapiraca
Coordenadoria de Licitações

Fls. 43

Ass. 

ANEXO AO CONTRATO Nº 036/2017

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÕES	UNID DE MED	QUANT	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
04	Declaração de Comparecimento – papel offset 75g, monocromia, medindo: 300 x 210mm, com logomarca da prefeitura de Arapiraca e do CRIA. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	3.500	R\$ 0,18	R\$ 630,00
05	Exame Colposcópico – papel offset 75g, monocromia, medindo: 300 x 210mm. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	2.500	R\$ 0,17	R\$ 425,00
09	Formulário de Solicitação de Exames , papel offset 75g, monocromia, medindo: 300 x 210mm, sendo 2 por folha medindo 150 x 210 mm cada, separados por picote. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	40.000	R\$ 0,08	R\$ 3.200,00
10	Relatório Médico Assistente – papel offset 75g, monocromia, medindo: 300 x 210mm, com logo da prefeitura de Arapiraca. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	14.000	R\$ 0,08	R\$ 1.120,00
12	Ficha de Prescrição Médica e Registro de Administração de Medicamentos pela Enfermagem – papel offset 75g, monocromia, frente/verso, medindo: 300 x 210mm, com logomarca da prefeitura de Arapiraca. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	25.000	R\$ 0,08	R\$ 2.000,00
14	Morbidade Gabarito , papel offset 75g, medindo 215 x 155mm, monocromia, logomarca da Prefeitura de Arapiraca e do SUS. Bloco com 100 folhas. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Bloco	06	R\$ 17,29	R\$ 103,74
15	Morbidade ambulatorial de atendimento , papel offset 75g, medindo 215 x 155mm, monocromia, logomarca da Prefeitura de Arapiraca e do SUS. Bloco com 100 folhas. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Bloco	06	R\$ 15,81	R\$ 94,86

Rogério Auto Teófilo
Presidente




ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

16	Atestado Médico – papel offset 75g, monocromia, medindo: 300 x 210mm, com logo da prefeitura de Arapiraca. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	14.000	R\$ 0,15	R\$ 2.100,00
17	Frequência Individual - papel offset 75g, monocromia, medindo: 300 x 210mm, com logomarca do SUS e da prefeitura de Arapiraca. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	3.000	R\$ 0,20	R\$ 600,00
18	Ficha de Acolhimento para o CAPS AD – papel offset 75g, frente e verso, monocromia, medindo: 295mm x 210mm, com logomarca da Prefeitura de Arapiraca e do CAPS AD. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	3.000	R\$ 0,13	R\$ 390,00
19	Ficha de Anamnese Psicologia - papel offset 75g, frente e verso, monocromia, medindo: 295mm x 210mm, com logomarca da Prefeitura de Arapiraca e do CAPS AD. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	3.000	R\$ 0,12	R\$ 360,00
21	Formulário de medicação tarde – papel offset 75g, monocromia, medindo: 300 x 210mm, sendo 45 por folha. Separados por picote. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	2.000	R\$ 0,24	R\$ 480,00
22	Formulário de medicação noite – papel offset 75g, monocromia, medindo: 300 x 210mm, sendo 45 por folha. Separados por picote. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	5.000	R\$ 0,14	R\$ 700,00
23	Formulário de Registro das Ações Ambulatoriais de Saúde – RAAS , papel offset 75g, monocromia, frente/verso, com logomarca do Ministério da Saúde, do SUS e da Prefeitura de Arapiraca, medindo: 300 x 210mm. Bloco com 100 folhas. A arte será feita pela contratada, conforme a identificação visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Bloco	135	R\$ 13,32	R\$ 1.798,20
24	Ficha Social - papel offset 75g, monocromia, medindo: 290 x 205mm (altura x largura), com logomarca da Prefeitura de Arapiraca. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	20.000	R\$ 0,10	R\$ 2.000,00
26	Formulário de encaminhamento - papel offset 75g, policromia, medindo: 150 x 210mm (largura x altura), com logomarca da Prefeitura de Arapiraca, do SUS e do CEMFRA. A arte será feita pela contratada, conforme a	Und	3.500	R\$ 0,11	R\$ 385,00

CENTRO ADMINISTRATIVO ANTÔNIO ROCHA

Rua: Samaritana nº 1.185 - Santa Edwiges, Arapiraca - AL – 57311-180 – CNPJ 12.198.693/0001-65
www.arapiraca.al.gov.br

Rogério Auto Teste
Prefeito

[Handwritten signatures and initials]



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA DE ARAPIRACA

	identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.				
27	Laudo para APAC , papel offset 75g, monocromia, com logomarca do SUS e da Prefeitura de Arapiraca, medindo: 300 altura x 210mm largura. Bloco com 100 folhas cada. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Bloco	32	R\$ 12,95	R\$ 414,40
30	Cartão do Usuário CAPS – papel offset 180g, policromia, frente e verso, medindo: 300 x 210mm. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	1.000	R\$ 0,91	R\$ 910,00
31	Cartão do usuário CEMFRA - papel offset 220g, duas cores, medindo: 300 x 210mm, acabamento dobrado, com logomarca da Prefeitura e do CEMFRA. A arte será feita pela contratada, conforme a identidade visual a ser fornecida e orientada pela Coordenação do Programa.	Und	3.000	R\$ 0,59	R\$ 1.770,00

VALOR TOTAL DESTE CONTRATO É DE R\$ 19.481,20 (DEZENOVE MIL, QUATROCENTOS E OITENTA E UM REAIS E VINTE CENTAVOS).

[Signature]
Rogério Auto Teófilo
Prefeito

[Signature]